положение

о порядке организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в МБОУ СОШ№10 им.М.И.Белоусова для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

1. Общие положения

1.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Приказ Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 24.12.2020 № 3476 "Об утверждении порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные общеобразовательные организации Краснодарского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения"

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ СОШ№10 им.М.И.Белоусова (далее Школа) для получения среднего общего образования с углублённым изучением отдельных учебных предметов (далее индивидуальный отбор).
- 1.1.1. На уровень среднего общего образования принимаются граждане, имеющие документ государственного образца об основном общем образовании и прошедшие индивидуальный отбор.
- 1.1.2. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.
- 1.2. Школа при осуществлении индивидуального отбора обеспечивает соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создает условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.
 - 1.3. Сроки проведения индивидуального отбора:
- 1.3.1. Плановый ежегодный индивидуальный отбор при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования проводится в период с 1 июля по 31 июля.
- 1.3.2. При наличии свободных мест в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами в сроки, установленные правилами приема в Школу.
- 1.4. Индивидуальный отбор осуществляется при приеме или переходе из иной образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов.

2. Порядок организации индивидуального отбора в МБОУ СОШ№10 им.М.И.Белоусова

2.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) осуществляется Школой путем размещения извещения о проведении индивидуального отбора на информационном стенде и на официальном сайте школы в информационнотелекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

количество мест для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

процедура и сроки проведения индивидуального отбора с указанием всех его этапов; дата начала и окончания приема заявлений;

примерная форма заявления;

перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;

перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора;

иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

- 2.2. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданинаи лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
- 2.3. Родители (законные представители) подают заявление (Приложение 1) на имя директора не позднее 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.
- 2.3.1. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;

перечень учебных предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне либо профиль обучения.

2.3.2. Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка представляют: согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации; (Приложение 2)

копию аттестата об основном общем образовании, заверенную руководителем

образовательной организации, в которой он обучался ранее;

копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);

копии документов, содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии).

- 2.3.3. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.3.4. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. (Приложение 3)

После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью членаприемной комиссии (Приложение 4).

- 2.3.5. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе в течение всего периода обучения.
- 2.4. Для организации индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до его начала в Школе создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии, в состав которых входят руководящие и педагогические работники, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии не может входить в состав предметной комиссии.

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы приемной, предметных и конфликтной комиссий ежегодно утверждается приказом директора.

Приемная комиссия создается с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора, проведения экспертизы представленных документов.

Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании приемной и конфликтной комиссий к участию в их работе привлекаются представители совета Учреждения.

2.5. Индивидуальный отбор для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по следующим критериям:

результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);

индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио); результаты вступительных испытаний.

- 2.5.1. Вступительные испытания проводятся по всем учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне в форме собеседование. Количество вступительных испытаний не превышает двух.
- 2.5.2. Перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора:

победа и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по предметам, планируемым к изучению на углубленном уровне;

участие в региональном, заключительном этапах всероссийской олимпиады школьников, международных олимпиадах по предметам, планируемым к изучению на углубленном уровне;

результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации;

результативность участия в региональных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;

успешное освоение основных общеобразовательных программ среднего общего образования на углубленном уровне (отметки "хорошо" и "отлично" по учебным предметам, ранее изучавшимся на углубленном уровне и планируемых к изучению на углубленном уровне);

средний балл аттестата об основном общем образовании.

- 2.6. Индивидуальный отбор осуществляется на базе Школы в четыре этапа:
- 1 этап прием документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Положения;
- 2 этап экспертиза документов и проведение вступительных испытаний;
- 3 этап составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;
 - 4 этап принятие решения о зачислении обучающихся.
- 2.7. Экспертиза документов проводится в течение трех рабочих дней со дня начала индивидуального отбора.

Экспертиза документов проводится по балльной системе согласно следующим критериям:

No	Критерий	Количество баллов по критерию

1	C	15 10 5					
1	Средний балл аттестата	4,5 и выше — 10 баллов					
		4,4-4 -5 баллов					
		ниже $4-0$ баллов					
2	Аттестат об основном общем образовании с отличием	5 баллов					
3	Результаты государственной итоговой	по факту (сумма всех отметок за					
	аттестации обучающихся по образовательным	экзамены в ходе ОГЭ)					
	программам основного общего образования по	·					
	учебным предметам, которые будут изучаться						
	на углубленном уровне (при наличие)						
4	Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио):						
4.1.	результат участия в олимпиадах по предметам,	муниципальный уровень:					
7.1.	планируемым к изучению на углубленном	"Участник" - 0,5 балла					
		"Призёр" - 1 балл					
	уровне, из перечня, утвержденного	"Победитель" - 2 балла					
	Министерством просвещения Российской	пооедитель - 2 балла					
	Федерации, а также организаторами которых						
	выступают органы власти РФ, субъектов РФ	региональный уровень:					
	или местного самоуправления	"участник" - 2 балла					
		"призёр" - 4 балла					
		"победитель" - 6 баллов					
		всероссийский уровень:					
		"участник" - 6 баллов					
		"призёр" - 8 баллов					
		"победитель" - 10 баллов					
		международный уровень:					
		"участник" - 8 баллов					
		"призёр" - 10 баллов					
		"победитель" - 12 баллов					
4.2.	результат участия во всероссийской олимпиаде	школьный этап:					
	школьников по предметам, планируемым к	"призёр" – 1 балл					
	изучению на углубленном уровне, за 5-9 классы	"победитель" - 2 балла					
		муниципальный этап:					
		"призёр" - 2 балла					
		"победитель" - 4 баллов					
		региональный этап:					
		"участник" - 4 балла					
		"призёр" - 6 баллов					
		"победитель" - 8 баллов					
		заключительный этап:					
		"участник" - 8 баллов					
		"призёр" - 10 баллов					
		"победитель" - 12 баллов					
4.3.	результат участия в олимпиадах и конкурсах	участник - 0,5 балла					
	(за исключением олимпиад, перечисленных в	победитель или призер - 1 балл					
	пп.4.1 – 4.2):	· ·					
	Результативность подтверуедается копиями грамот дипломов сертификатов						

Результативность подтверждается копиями грамот, дипломов, сертификатов, протоколов, приказов и т.д.

2.8. Вступительные испытания оцениваются предметной комиссией и оформляются протоколом в течение 3 рабочих дней по балльной системе.

Количество баллов	Критерии оценки ответа
5 баллов	Выставляется обучающемуся, который на теоретические вопросы
	глубоко, последовательно, содержательно, полно, правильно и
	осмысленно выстраивает свой ответ; умело использует знания основной
	и дополнительной литературы, отлично устанавливает
	внутрипредметные и межпредметные связи. Во время ответа
	обучающийся держится уверенно, свободно оперирует знаниями. При
	дополнительных вопросах способен свободно вести диалог, пользуясь
	современными научными данными.
4 балла	Выставляется обучающемуся, который полно раскрывает содержание
	материала в объеме; оперирует знаниями основной и дополнительной
	литературы, излагает материал грамотным языком; владеет
	понятийным аппаратом. При изложении материала обучающимся
	допускаются незначительные пробелы, не искажающие содержание
	ответа на вопросы. При собеседовании способен вести диалог, пользуясь
	современными научными данными и свободно устранять
	замечания по отдельным вопросам.
3 балла	Выставляется обучающемуся, который не достаточно логично,глубоко,
	последовательно и осмысленно выстраивает свой ответ. Не способен
	достаточно полно ответить на предлагаемые вопросы, не показывает
	достаточные знания по рекомендуемой литературе. При собеседовании
	обучающийся заменяет конкретные ответы рассуждением практически-
	бытового плана, а также допускает
	отдельные неточности в использовании научной терминологии.
2 балла	Выставляется обучающемуся, который допускает принципиальные,
	грубые ошибки в ответах на основные вопросы, проявляет
	неуверенность и допускает неточности в ответах на дополнительные
	вопросы, на некоторые из вопросов не знает ответа, не понимает
	специальных терминов, не может привести примеры из практики и
	связно изложить основные мысли по заданному вопросу, нуждается во
	вспомогательных (наводящих) вопросах.
II. covenavivy mass	

На основании протокола проведения вступительных испытаний и экспертизы документов приемная комиссия оформляет протокол проведения второго этапа индивидуального отбора. (Приложение 5)

- 2.9. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора составляется по мере убывания суммы баллов, набранных обучающимися в результате экспертизы документов и результатов вступительных испытаний.
 - 2.9.1. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора

включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам второго этапа не меньше 50% от общего количества баллов.

- 2.9.2. Предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора оформляется протоколом приемной комиссии в течение 2 рабочих дней после окончания вступительных испытаний.
- 2.9.3. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 1 рабочего дня со дня оформления протокола приемной комиссии.
- 2.10. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию.
- 2.11. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам второго этапа индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дней с момента ее поступления.
- 2.12. Протоколом приемной комиссии оформляется итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора в сроки, не превышающие 2 рабочих дней.
- 2.13. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в сроки, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссией.
- 2.14. При наличии у нескольких участников индивидуального отбора одинакового рейтингового места по итогам третьего этапа учитывается средний балл по предметам, планируемым к изучению на углубленном уровне.
- 2.15. Приемная комиссия принимает решение о рекомендации к зачислению обучающихся по итогам индивидуального отбора.
- 2.16. Зачисление обучающихся в 10 класс Школы оформляется приказом директора соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ СОШ№10 им.М.И.Белоусова.

Образец заявления на участие в индивидуальном отборе

	Директору МБОУ СОШ№10	
	ФИО родителя (законного представителя)	
	проживающего по адресу:	
	В ЛЕНИЕ. вном отборе для зачисления в 10 класс моего(ей)	
фамилия	I, имя, отчество ,	
дата и м	есто рождения,	
Перечень учебных предметов, планируем	ого проживания ребенка ных к изучению на углубленном уровне:	
Сведения о родителях (законных предста Отец (законный представитель) ребенка Фамилия	Мать (законный представитель) ребенка	
Имя		
Отчество (при наличие)	Отчество (при наличие)	
Адрес фактического проживания:	Адрес фактического проживания:	
Телефон:	Телефон:	
документами, регламентирующими образователобучение по программам начального общего, ознакомлен(а). К заявлению прилагаю следующие докум 1) 2) 3)		
4)		
"r.		
Подпись	расшифровка подписи	

Образец согласия на обработку персональных данных

Цели обработки персональных данных:

Основной целью обработки персональных данных обучающихся является обеспечение наиболее полного исполнения образовательным учреждением своих обязанностей, обязательств и компетенций, определенных Федеральным законом "Об образовании", а также соответствии с ним другими законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования.

Целями обработки персональных данных обучающихся являются:

- обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов;
- учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательном учреждении;
- соблюдение порядка и правил приема в образовательном учреждении;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение архивов данных об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;
- учет реализации права обучающихся на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами в форме самообразования, экстерната, на обучение впределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, на ускоренный курс обучения;
 - учет обучающихся, нуждающихся в социальной поддержке и защите;
- учет обучающихся, нуждающихся в особых условиях воспитания и обучения и требующих специального педагогического подхода, обеспечивающего их социальную реабилитацию, образование и профессиональную подготовку.

Согласие на обработку персональных данных обучающегося

От					
	ФИ	О законного представите	ля обучающегося, по.	лностью	_
Дата рождени					_
Место рожден	- RNH				
Документ, удо	остоверяющий личност	гь <u>паспорт</u>			
серия	номер	дата выд	ачи	кем выдан	
Проживающе	го:				
адрес регистра	ации				
адрес фактиче	еского проживания:				
TT 1	/ 1	'1\			
информация д	для контактов (телефон	ı, e-maii):			
Законного пре	элстарителя				
законного пре	сдетавители	кем приходится	я обучающемуся		
Обучающегос	сякласса				
		ФИО обучающе	егося, полностью		
Дата рождени	RI				
Место рожден					
Документ, удо	остоверяющий личност	ть паспорт/свидете	льство о рожде	нии (нужное подчеркнуть)	
серия	<u>№</u> дата	а выдачи	кем выдан	[
Проживающе	го:				
адрес регистра	ации				

адрес фактического проживания:				
1. Подтвержда	но свое согласие на обработку следующих персональных данных:			
	указанных персональных данных поставить отметку о согласии в			
Анкетные данные:				
□ Данные о возрасте и поле				
□ Данные о гражданстве, рег				
□ Данные ОМС (страховой п	олис)			
□ Информация для связи				
□ Данные о прибытии и выб				
Сведения о родителях (зако				
_	ресная и контактная информация			
Сведения о семье:				
Г Состав семьи				
	ния материальной и других видов помощи и сбора отчетности по социальному			
статусу контингента обучают				
	стве, опеке, отношение к группе социально незащищенных обучающихся			
• , , , , ,	верждающие право на льготы, дополнительные гарантии и компенсации по			
	предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья			
ребенок-сирота и т. п.).				
Данные об образовании:				
П Форма получения образова				
Г Изучение родного и иностр				
	ти и внеучебной занятости (посещаемость занятий, оценки по предметам предметов для сдачи ЕГЭ, государственной (итоговой) аттестации в 9 классе:			
	предметов для сдачи ст э, тосударственной (итоговой) аттестации в э классе, иадах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.)			
	надах, грантах, конкурсах, наградах и т.п.) ения, продолжение обучения после получения основного общего образования;			
	х, их итоговой аттестации и трудоустройстве			
Тинформация о выпускника Дополнительные данные:	х, их итоговой аттестации и трудоустройстве			
	, поведенческий статус, сведения о правонарушениях.			
	цихся в личном деле обучающихся			
- информация о портфоли				
1 1 1	в документах воинского учета			
	доровья (сведения об инвалидности, о наличии заболеваний и т.п.);			
- фотография обучающего				
	асие на следующие действия с указанными выше персональными данными			
Г Сбор персональных данны				
Г Систематизация персональ				
 Накопление персональных 				
П Хранение персональных да				
,	менение) персональных данных			
Г Использование персональн				
	персональных данных, в том числе:			
Г Внутренние;				
Г Внешние;	of Managara was and Managara and Managara and Managara Ma			
	об успеваемости и посещаемости родителям (законным представителям)			
	(электронная почта, электронный журнал) и бумажном виде;			
Г Размещение в ИнтернетГ Орумунация общенового	ние, предоставление доступа к персональным данным			
Г Обезличивание персоналы				
Блокирование персональн				
Г Уничтожение персональны				
-				
-	асия устанавливается на период обучения обучающегося в данном			
образовательном учреждении				
Пото				
ДатаПодпи	СЬ /			
	жаныны, ныя, от чество родителя (законного представителя)			

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений и документов для участия в индивидуальном отборе при приеме в 10 класс МБОУ СОШ№10 им.М.И.Белоусова

Начат '' <u> </u>	11	20	Γ
Окончен "	<u> </u>	20	Γ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество участника	Дата приема документов	Школа, которую окончил участник	Заявление и согласие на обработку персональны х данных +/-	Выписка из протокола результатов ГИА +/-	Копия аттестата об основном общем образовании +/-	Копии документов, подтверждающих индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)+/-	Подпись заявителя	Подпись лица, принявшего документы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									

Образец расписки о приеме документов на участие в индивидуальном отборе в 10 класс МБОУ СОШ№10

Дана	,
	(Ф.И.О.)
	администрацией МБОУ СОШ № 10
(число, время)	
приняты от	
	(Ф.И.О.)
следующие документы:	
1. заявление на участие в индивидуальн	ном отборе при приеме в 10 класс МБОУ СОШ
№ 10, входящий №;	
2. аттестата об основном общем образо	овании,
3. портфолио в количестве листов	;
4	
Экземпляр расписки получен	
под	дпись Ф.И.О.
	" " 20 года
	" " 20 года

Образец протокола проведения 2 этапа индивидуального отбора для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов

- экспертизы документов и вступительных испытаний

		Результаты экспертизы документов					
№ п/п	ФИО обучающегося	Средний		Результаты ОГЭ по предметам, планируемым изучать на углубленном уровне	Индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио)	Результаты вступительных испытаний	Итого баллов

Дата составления протокола ""2	20г
Председатель комиссии	_/
Члены комиссии	/
	1